



Nadleśniczy Nadleśnictwa Białogard ogłasza nabór zewnętrzny na stanowisko podleśniczego

Ogólny zakres obowiązków podleśniczego

- wykonywanie czynności organizacyjno-technicznych, administracyjnych i ochronnych, związanych z realizacją zadań zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe
- ochrona granic leśnictwa, znaków granicznych i geodezyjnych, tablic ostrzegawczych i informacyjnych oraz ochrona lasu przed szkodnictwem,
- roboty zabezpieczające i funkcje patrolowe w zakresie ochrony przeciwpożarowej lasów o obiektów leśnych
- nadzór nad przebiegiem prac gospodarczo-leśnych w leśnictwie
- dokonywanie obmiarów i wstępnego odbioru robót
- wykonywanie czynności związanych z wydawaniem drewna i innych produktów z lasu oraz sporządzanie stosownej dokumentacji,
- prowadzenie działań w zakresie edukacji leśnej społeczeństwa

Szczegółowy zakres czynności będzie ustalony po zatrudnieniu.

I. Wymagania obligatoryjne:

Wymagania kwalifikacyjne kandydata na stanowisko podleśniczego wynikają z:

- Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach
- Ponadzakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe zawartego 28 stycznia 1998 r. (z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie stanowisk, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej (z późniejszymi zmianami),

Wymagania formalne:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie - minimum średnie o profilu leśnym,
- pełnia praw cywilnych i obywatelskich,
- odpowiedni stan zdrowia,
- niekaralność sądowa za przestępstwa z chęci zysku lub z innych niskich pobudek,

- ukończony staż w jednostkach Lasów Państwowych zakończony egzaminem z wynikiem pozytywnym,
- zdany egzamin warunkujący nadanie po raz pierwszy stopnia służbowego w Służbie Leśnej.

II. Wymagania fakultatywne, wynikające ze specyfiki oferowanego stanowiska:

- podstawowa znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych,
- znajomość obsługi rejestratora leśniczego,
- znajomość obsługi komputera (pakiet Office),
- prawo jazdy kat. B.

III. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny oraz CV opatrzone własnoręcznym podpisem,
- kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie i doświadczenie zawodowe potwierdzone własnoręcznym podpisem „za zgodność z oryginałem”,
- kserokopie świadectw pracy, potwierdzone własnoręcznym podpisem „za zgodność z oryginałem”
- kserokopia zaświadczenia ukończenia stażu w Lasach Państwowych, potwierdzona własnoręcznym podpisem „za zgodność z oryginałem”,
- kserokopia zaświadczenia zdanego egzaminu warunkującego nadanie po raz pierwszy stopnia służbowego w Służbie Leśnej potwierdzona własnoręcznym podpisem „za zgodność z oryginałem”,
- informacja o przetwarzaniu danych osobowych w procesie rekrutacyjnym na wolne stanowisko pracy realizowanym w Nadleśnictwie Białogard (załącznik nr 1)
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji (załącznik nr 2)
- oświadczenie kandydata o spełnieniu wymagań formalnych (załącznik nr 3)

IV. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko podleśniczego” **w terminie do 9 maja 2025r.** w sekretariacie Nadleśnictwa Białogard ul. Koszalińska 3A 78-200 Białogard, lub przesłać pocztą tradycyjną na adres nadleśnictwa. W przypadku przesyłki pocztowej decyduje data wpływu przesyłki do sekretariatu, bez względu na datę nadania.

V. Oferowane warunki:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony, z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony,
- praca w pełnym wymiarze czasu pracy,

- wynagrodzenie według zasad wynikających z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie stanowisk, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej (z późniejszymi zmianami),
- możliwość zdobycia doświadczenia zawodowego.

Nadleśnictwo Białogard informuje, że ma wdrożone procedury przyjmowania zgłoszeń o nieprawidłowościach oraz działań następczych, zgodnie z obowiązującą Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

VI. Pozostałe informacje:

1. Nadleśnictwo, w wyniku komisyjnej analizy i oceny przedstawionych dokumentów oraz oświadczeń, zastrzega sobie prawo kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.
2. Nadleśnictwo przewiduje sprawdzenie wiedzy merytorycznej oraz umiejętności praktycznych deklarowanych przez zaproszonych kandydatów w formie rozmowy kwalifikacyjnej w zakresie opisanym w ogłoszeniu. Na tym etapie nastąpi również porównanie złożonych kopii pism z ich oryginałami. W tym celu kandydat powinien posiadać przy sobie dowód osobisty, prawo jazdy oraz oryginały wspomnianych dokumentów.
3. Kandydaci, których oferta nie zostanie wybrana, będą mogli odebrać złożone dokumenty na stanowisku ds. pracowniczych w terminie do 31 maja 2025 r. Po tym terminie dokumenty zostaną zniszczone.
4. Nadleśnictwo Białogard zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie postępowania.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE
REKRUTACYJNYM NA WOLNE STANOWISKO PRACY REALIZOWANYM
W NADLEŚNICTWIE BIAŁOGARD

Na podstawie art 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust, 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych- oraz uchylecia dyrektywy 95/56/WE zwanego dalej Rozporządzeniem lub RODO uprzejmie informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Białogard, ul. Koszalińska 3A, 78-200 Białogard, te. 094 312 07 10
email: bialogard@szczecinek.lasy.gov.pl

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji kandydatów na stanowisko pracy: podleśniczy

Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 22¹ §1 Kodeksu Pracy oraz art. 6 ust 1 lit. a),b) c) RODO.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w procesie rekrutacji, nie będą udostępniane innym odbiorcom w rozumieniu ustawy art.4 pkt 9 RODO.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do skutecznego przeprowadzenia procesu rekrutacji, nie dłużej niż 1 miesiąc od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego.

W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pan danych osobowych przysługuje Pani/Panu Prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).

Przystąpienie do procesu rekrutacji ma charakter dobrowolny; podanie przez Panią /Pana danych osobowych na żądanie pracodawcy jest obowiązkiem ustawowym (art. 22¹ §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu Pracy tj. Dz.U.2018, poz. 917).

Odmowa udzielenia przez kandydata na pracownika żądanych informacji uzasadnia odstąpienie pracodawcy od negocjacji dotyczących zatrudnienia.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych będącego organem nadzrędnym w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.

(czytelny podpis)

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Nadleśnictwo Białogard moich danych osobowych, w zakresie wykraczającym poza katalog danych określonych w Kodeksie Pracy oraz ustawie o lasach, zawartych w przesłanych dokumentach aplikacyjnych. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o przysługujących mi prawach w zakresie przetwarzania moich danych osobowych, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne. Mam prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody. Jeżeli nie skorzystam z prawa do cofnięcia zgody, moje dane osobowe będą przechowywane przez Nadleśnictwo Białogard przez okres wskazany w ogłoszeniu o naborze na stanowisko podleśniczego.

(czytelnie imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a
oświadczam, że

- posiadam obywatelstwo polskie,
- posiadam pełnię praw cywilnych i obywatelskich,
- mój stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na stanowisku objętym postępowaniem rekrutacyjnym,
- nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo z chęci zysku lub z innych niskich pobudek,

(czytelny podpis)